

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11

Załącznik nr 3 do umowy

Tabelaryczny harmonogram rzeczowo – finansowy rozliczeń miesięcznych do umowy nr z dnia 201... r. (wzór)

<i>Lp.</i>	<i>Nr i nazwa zadania lub podzadania</i>	<i>Całkowita wartość robot brutto</i>	<i>Kwiecień 201...</i>		<i>Maj 201...</i>		<i>Czerwiec 201...</i>		<i>Lipiec 201...</i>	
			<i>Kwota</i>	<i>%</i>	<i>kwota</i>	<i>%</i>	<i>kwota</i>	<i>%</i>	<i>kwota</i>	<i>%</i>

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11

Lp.	Nr i nazwa zadania lub podzadania	Całkowita wartość robot brutto	Sierpień 201...		Wrzesień 201...		Październik 201...		Listopad 201...	
		Kwota	kwota	%	kwota	%	kwota	%	kwota	%

UWAGA:

1. Na 2011 r. należy zaplanować przerób do wysokości 3.750.000 zł brutto
2. Na 2012 r. należy zaplanować przerób w wysokości 38 % ceny ofertowej.
3. W kolumnie " Nr i nazwa Etapu i zadania wg. Tabeli Wykazu Cen " należy podać wszystkie składniki zgodnie z "Tabelą Wykazu Cen" - załącznik nr 2 do SIWZ.
4. W harmonogramie należy podać wszystkie planowane wydatki w kwotach brutto - zgodnie z "Formularzem oferty" - załącznik nr 1 do SIWZ.

.....
miejscowość i data

.....
Zamawiający

„BUDOWA NOWEGO OBIEKTU ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO W ZIELONEJ GÓRZE WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU I KOMPLETNYM WYPOSAŻENIEM”