

ARCHIWUM PAŃSTWOWE W ZIELONEJ GÓRZE

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Budowa nowego obiektu Archiwum Państwowego w
Zielonej Górze wraz z zagospodarowaniem terenu i
kompletnym wyposażeniem”**

Postępowanie prowadzone
w trybie przetargu nieograniczonego
zgodnie z Art. 10 ust. 1 i Art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych
(jedn. tekst (Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz.759 z późn. zm.)

Wartość zamówienia
mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie Art. 11 ust. 8
ustawy Prawo zamówień publicznych

Podpisy Przewodniczącego i członków Komisji przetargowej:

1.	2.
3.	3.
4.	5.

Zatwierdzam:

.....
(podpis dyrektora)

Zielona Góra, marzec 2011

**ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Archiwum Państwowe w Zielonej Górze

Adres: 66-002 Stary Kisielin Pionierów Lubuskich 53,

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek-piątek: 07:00-15:00

Nr telefonu: **68 329 98 01**

Nr faksu: **68 329 98 02**

Adres strony internetowej: **www.archiwum.zgora.pl**

Adres e-mail: **archiwzg@poczta.onet.pl**

NIP 9730298749

REGON 000001212

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I PODSTAWA PRAWNA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (jedn. tekst (Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz.759 z późn. zm.),
Podstawa prawna Art. 10 ust. 1 i Art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie obiektu Archiwum Państwowego w Zielonej Górze przy ul. Wojska Polskiego wraz z zagospodarowaniem terenu, przyłączami sieci oraz wyposażeniem w niezbędne urządzenia, systemy, zabezpieczenia zgodnie z dokumentacją projektową przygotowaną przez firmę IDS Interior Design Studio, 70-035 Szczecin ul. Kolumba 88-89/113, a wymienioną w **Spisie dokumentacji projektowej** wyszczególnionej w **załączniku nr 2 do umowy** oraz pozwoleniem na budowę zawartym w Decyzji Prezydenta Miasta Zielona Góra nr 588/10 z 17 września 2010 r. (nr rejestru P.B.iK.U. 7353-588/10) zmienionej Decyzją Prezydenta Miasta Zielona Góra z 29 listopada 2010 r. (nr rejestru PB.I.KU.7353-820/10) . Przedmiot zamówienia opisuje **Dokumentacja projektowa i inna** stanowiąca **załącznik nr 10 do SIWZ**.

3.1.1. Obiekt kubaturowy

Budynek wolnostojący III kondygnacyjny, z poddaszem nieużytkowym zlokalizowany na działce nr ewid. 162/31 przy ul. Wojska Polskiego w Zielonej Górze będzie pełnił funkcje obiektu użyteczności publicznej - Archiwum Państwowego w Zielonej Górze. Wydziela się dwie strefy użytkowania budynku (patrz oznaczenia na rysunkach): **segment A – część magazynowa i segment B – część biurowa**

Powierzchnia zabudowy

834 m²

Segment A – część magazynowa

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Pow. Użytkowa parter	388,62 m ²
Pow. Użytkowa I piętro	418,11 m ²
Pow. Użytkowa II piętro	418,11 m ²
Suma pow. użytkowej segmentu A	1224,84 m ²
<u>Segment B – część biurowa</u>	
Pow. Użytkowa parter	310,02 m ²
Pow. Użytkowa I piętro	306,71 m ²
Pow. użytkowa II piętro	307,21 m ²
Suma pow. użytkowej segmentu B	923,94 m ²
Suma pow. użytkowej segmentu A+B	2148,78 m ²
Wysokość budynku	14,00 m
Długość budynku	25,46 m
Szerokość budynku	37,51 m
Wysokość w świetle kondygnacji segmentu A	3,27 m
Wysokość w świetle kondygnacji segmentu B	3,30 m
Kubatura netto	~7126 m ³

3.1.2. Zakres ogólny robót budowlano- montażowych

3.1.2.1.Wykonanie obiektu kubaturowego części A stan surowy, w tym: płyta fundamentowa, kondygnacje nadziemno-żelbetowe i stropy.

3.1.2.2.Wykonanie obiektu kubaturowego części B stan surowy, w tym: płyta fundamentowa, kondygnacje nadziemne żelbetowe, stropy, klatki schodowe, ściany murowane, dach

3.1.2.3. Wykonanie obiektu kubaturowego części A stan wykończeniowy, w tym: stolarki, tynków, licowania ścian, malowania, posadzek, elewacji, instalacji wody zimnej, instalacja ppoż, instalacja kanalizacyjna, instalacja wentylacyjna, klimatyzacja, instalacje elektryczne siłowe, instalacje elektryczne oświetleniowe, instalacje elektryczne teletechnika.

3.1.2.4. Wykonanie obiektu kubaturowego części B stan wykończeniowy, w tym: stolarka, ścianki, elementy ślusarskie, tynki, licowanie ścian, malowanie, sufity podwieszane, posadzki, elewacja, instalacja odkurzacza centralnego , instalacja wody zimnej , instalacja p.poż, instalacja kanalizacyjna, instalacja c.o., instalacja wentylacyjna, klimatyzacja, węzeł cieplny, instalacje elektryczne-rozdzielnie, instalacje elektryczne-główne linie zasilające, instalacje elektryczne -WLZ, instalacja siłowa, oświetlenie ogólne, teletechnika, instalacja uziemienia, odgromowa, instalacja oświetlenia zewnętrznego, instalacja SAP i zabezpieczająca, instalacja systemu kodów kreskowych, instalacja kontroli warunków klimatycznych.

3.1.3. Przyłącze wodociągowe od W 3 do przyłącza W 7 włącznie

Wykonano sieć od studzienki W-1 do W-3 włącznie. W ramach obecnego Zamówienia pozostaje wykonanie części sieci od studzienki W 3 do przyłącza W-7 w obrębie obiektu kubaturowego, wraz z próbą szczelności.

3.1.4. Kanalizacja sanitarna od studzienki S 2 do przyłącza S 5 włącznie

Wykonano sieć od studzienki S -1 do S - 2. W ramach obecnego Zamówienia pozostaje wykonanie części sieci od studzienki S-2 usytuowanej na działce Zamawiającego do przyłącza S-5 w obrębie obiektu kubaturowego.

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

3.1.4. Kanalizacja deszczowa

Wykonanie kanalizacji deszczowej na działce, wokół budynku. Odprowadzenie do studni D – 1 znajdującej się na działce sąsiedniej należącej do Uniwersytetu Zielonogórskiego

3.1.5. Zagospodarowanie terenu

Zagospodarowanie terenu, w tym : wykonanie opaski żwirowej, nawierzchni, zieleni i małej architektury oraz dostawa, montaż i podłączenie agregatu prądotwórczego

3.2. Dostawa i montaż sprzętu i wyposażenia

3.2.1. Wykonalca powinien wyposażyć obiekt we wszystkie wymienione w dokumentacji projektowej urządzenia, sprzęt, osprzęt i oprogramowania niezbędne do wypełniania zakładanych funkcji poza niżej wymienionym.

3.2.2. Sprzęt opisany w **Zestawieniu urządzeń i sprzętu** wymienionym **załączniku nr 10 do umowy**, zakupi Zamawiający i przekaze Wykonawcy do zamontowania bądź też Wykonawca przygotowuje instalacje niezbędne do jego uruchomienia.

3.3. Sporządzenie instrukcji użytkowania i dokumentacji odbiorowej

3.3.1. Instrukcje użytkowania obiektu oraz bezpieczeństwa pożarowego

Wykonawca przygotowuje instrukcje użytkowania budynku oraz instrukcje bezpieczeństwa pożarowego z planem ewakuacji, o którym mowa w § 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 80 poz. 563) i przekazania ich Zamawiającemu najpóźniej 14 dni przed przystąpieniem do odbioru końcowego,

3.3.2. Pozwolenie na użytkowanie obiektu

Działając w imieniu i na rzecz Zamawiającego Wykonawca uzyska ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie przedmiotu zamówienia, w rozumieniu art. 55 ustawy Prawo budowlane,

- a) przygotowanie dokumentów odbioru końcowego, które są ujęte w wykazie do projektu **Protokołu Końcowego odbioru robót**, którego wzór stanowi **załącznik nr 9 do umowy**, oraz przekazania jej Zamawiającemu najpóźniej 14 dni przed przystąpieniem do odbioru końcowego.
- b) uzyskanie świadectwa charakterystyki energetycznej budynku (audyt energetyczny) i przekazania go Zamawiającemu najpóźniej 14 dni przed przystąpieniem do odbioru końcowego.

3.3. Zachowanie zgodności z projektem wykonawczym i inną dokumentacją

3.3.1. Wszystkie prace budowlane winny być wykonane zgodnie ze szczegółowym zakresem zamówienia, określają dołączone do SIWZ **Projekty budowlane i wykonawcze** oraz **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** załączone do dokumentacji projektowej, przygotowanej przez firmę IDS Interior Design Studio, 70-035 Szczecin ul. Kolumba 88-89/113 i wymienionej w **Spisie dokumentacji projektowej** stanowiącym **załącznik nr 2 do umowy**

3.3.2. Przedmiot umowy powinien być wykonany w oparciu o wszystkie obowiązujące przepisy prawa wynikające ze specyfiki przedmiotu zamówienia, w szczególności przepisy

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11 SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych. W przypadku przywołania w SIWZ lub w jakimkolwiek załączniku do SIWZ aktu prawnego lub przepisu prawa, który w dacie ogłoszenia o zamówieniu, w trakcie postępowania o niniejsze zamówienie lub w trakcie realizacji zamówienia jest lub stał się nieaktualny, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i zaproponować zastąpienie tego aktu lub przepisu innym aktem lub przepisem prawnym aktualnym w danym momencie odpowiadającym swoim zakresem uregulowań przywołanym aktom lub przepisom .Zamawiający informuje Wykonawcę o dalszym sposobie postępowania

3.3.3.Przedmiot zamówienia został w niektórych elementach wskazany przez Zamawiającego poprzez podanie standardu (marki handlowej lub jej odpowiednika) dopuszcza się więc do zastosowania (zaproponowania w ofercie) wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych - nie gorszych niż wskazany. Wskazane parametry zastosowanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe i funkcjonalne jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazanie marki lub nazwy producenta określa klasę produktu.

3.4. Gwarancje

3.4.1.Wykonawca jest zobowiązany udzielić gwarancji na elementy konstrukcyjne budynku, pokrycie dachu wraz z odwodnieniem, elewację zewnętrzną, roboty instalacyjne wraz z ich technicznym wyposażeniem wszystkie roboty konieczne do wykonania instalacji technicznych związanych z przedmiotowym zadaniem ujętych w projektach branżowych budowlanych i wykonawczych, które stanowią przedmiot zamówienia, liczonej od daty przekazania obiektu do użytkowania na okres 60 miesięcy.

3.4.2.Wykonawca jest zobowiązany udzielić gwarancji na programy komputerowe oraz współdziałający z nimi osprzęt teletechniczny, osprzęt i sprzęt elektroniczny za wyjątkiem zakupionego przez Zamawiającego liczonej od daty przekazania obiektu do użytkowania na okres 36 miesięcy a także uzyskanie od producenta okablowania certyfikatu sieci teletechnicznej (toru transmisyjnego) zapewniającego 20 letnią gwarancję,

3.5. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

Kody CPV - 45200000-9 roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

3.6. Zobowiązania techniczne Zamawiającego

3.6.1.Zamawiający udostępni Wykonawcy na czas budowy działki położone w Zielonej Górze przy ul. Wojska Polskiego nr geodezyjny 162/11, 162/12, 162/15, 162/32 stanowiące własność Uniwersytetu Zielonogórskiego i wydierżawione dla celów budowy Zamawiającemu przez Uniwersytet Zielonogórski. Zobowiązania zamawiającego przyjęte w powyższej umowie o dzierżawę będą respektowane przez Wykonawcę.

3.6.2.Zamawiający udostępni Wykonawcy możliwość poboru opomiarowanej wody z własnej sieci i odprowadzenia ścieków, pod warunkiem poniesienia przez Wykonawcę kosztów poboru wody i odprowadzenia ścieków.

3.6.3. Zamawiający udostępni zamawiającemu możliwość poboru energii elektrycznej z własnych sieci, pod warunkiem poniesienia przez Wykonawcę Robót Budowlanych kosztów poboru energii oraz zawarcia odpowiednich umów z Enea Operator Sp. z o.o.

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

3.6.4. Zamawiający przekaze nieodpłatnie do dyspozycji Wykonawcy w ilości 182 m sześciennych gruzu z betonu zwirowego, niepokruszonego, który może zostać wykorzystany przez Wykonawcę Robót Budowlanych do wykonania podsypki i utwardzenia podłoża pod ciągi komunikacyjne na terenie działki przeznaczonej na budowę obiektu Archiwum Państwowego. Jeżeli Wykonawca uzna, że oferowany gruz jest zbędny powinien usunąć go z placu budowy na własny koszt.

**4. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH
UZUPEŁNIAJĄCYCH.**

Nie przewiduje się udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. INFORMACJE O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. INFORMACJE O UMOWIE RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

8. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie będzie stosował aukcji elektronicznej

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Do 30 września 2013 r

**10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU
DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy oraz nie podlegają wykluczeniu na podst. 24 ust. 1 i 2 ustawy

10.1. Wiedza i doświadczenie:

Wykonawca powinien wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **2 zadań inwestycyjnych** odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. budynku, o kubaturze nie mniejszej niż ~7 000 m³ i powierzchni netto nie mniejszej niż 2 000 m² powierzchni użytkowej, wentylacją, klimatyzacją i instalacjami ochrony pożarowej występującymi w projektowanym budynku każdy, z podaniem powierzchni, kubatury i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. referencje, protokół bezusterkowego odbioru);

10.2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Wykonawca robót powinien wykazać się, że dysponuje i przekaze do wykonania przedmiotowego zamówienia następujące osoby:

10.2.1. Kierownik budowy

Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów ustawy Prawo budowlane lub ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów, upoważniające do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi objętymi przedmiotowym zamówieniem oraz minimum 10 letni staż pracy na stanowisku kierownika budowy.

10.2.2. Kierownik robót sanitarnych

Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje kierownikiem robót sanitarnych, posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów ustawy Prawo budowlane lub ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów, upoważniające do kierowania robotami sanitarnymi objętymi przedmiotowym zamówieniem oraz minimum 10-letni staż pracy na stanowisku kierownika budowy lub robót w tym zakresie.

10.2.3. Kierownik robót elektrycznych

Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje kierownikiem robót elektrycznych, posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów ustawy Prawo budowlane lub ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów, upoważniające do kierowania robotami elektrycznymi objętymi przedmiotowym zamówieniem oraz minimum 10-letni staż pracy na stanowisku kierownika budowy lub robót w tym zakresie.

10.2.4. Kierownik robót teletechnicznych

Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje kierownikiem robót teletechnicznych, posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, linie, instalacje i urządzenia dla telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą lub instalacji w zakresie sieci, linie, instalacje i urządzenia telekomunikacji, wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów ustawy Prawo budowlane lub ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów, upoważniające do kierowania robotami teletechnicznymi objętymi przedmiotowym zamówieniem oraz minimum 10-letni staż pracy na stanowisku kierownika budowy lub robót w tym zakresie,

10.2.5. Kierownik robót sieci strukturalnej

Wykonawca powinien wykazać, że Kierownikiem robót sieci strukturalnej posiadającą kwalifikacje w zakresie projektowania oraz certyfikowania sieci strukturalnej, zgodnie z normami międzynarodowymi oraz procedurami instalacyjnymi producenta okablowania, potwierdzone trzystopniowym certyfikatem wystawionym przez co najmniej jednego z producentów oferowanego przez wykonawcę systemu okablowania,

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia wymienionych funkcji przez te same osoby, za wyjątkiem kierownika budowy.

10.3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

10.3.1. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

- a) Wykonawca robót powinien wykazać posiadaniem aktualnej w dniu otwarcia ofert, opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż kwota złożona w ofercie.
- b) Polisy wystawione przez zagranicznych ubezpieczycieli powinny swoim zakresem odpowiedzialności obejmować teren prowadzonej działalności ubezpieczonego, a także muszą być przetłumaczone na język polski wraz z zakresem odpowiedzialności. Do polisy powinna być dołączona nazwa osoby reprezentującej interesy zagranicznego ubezpieczyciela w Polsce wraz z podaniem dokładnego adresu i numeru telefonu.

10.3.2. Dostęp do środków finansowych

Wykonawca robót powinien wykazać, że posiada dostęp do środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości minimum **5 000 000** (słownie: pięć milionów) złotych,

10.4. Możliwość korzystania wykonawcy z zasobów innych podmiotów

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

10.5. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

10.5.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

10.5.2. Spółka cywilna traktowana będzie jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

10.5.3. W zakresie wymogów określonych w pkt. 10.1., 10.2., 10.3. SIWZ wykonawcy muszą łącznie spełnić wymagane warunki udziału w postępowaniu

10.5.4. Każdy z wykonawców musi indywidualnie dla pkt. 11.2.1, 11.2.2., 11.2.3., 11.2.4. i 11.3. SIWZ załączyć dokumenty spełniające wymagania zamawiającego;

10.5.5. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia mu umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**11. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ
DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA
WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY.**

**11.1. Spełnienie przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy
oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy**

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, których opis został dokonany w pkt. 10 SIWZ, oprócz Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, złożonego według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ oraz w odniesieniu do osób fizycznych załącznika nr 5 Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:

11.1.1. Wykaz wykonanych co najmniej 2 zadań inwestycyjnych

W celu potwierdzenia warunków dotyczących posiadania wiedzy i doświadczenia należy załączyć:

- a) wypełniony Formularz **Wykaz robót budowlanych** stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ;
- b) dokumenty potwierdzające, że roboty, prace projektowe i inne prace które Wykonawca wpisze w załączniku Wykaz robót budowlanych stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji, zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

11.1.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, oraz oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia określone w SIWZ, złożony w oparciu o wzór ustalony w **Wykazie osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia** stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

11.1.4. Informacje i zasobach pieniężnych lub zdolności kredytowej

Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

11.1.5. Potwierdzenie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

Aktualnej w dniu otwarcia ofert opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż na kwotę złożoną w ofercie.

11.2. Niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:

11.2.1. Odpis z właściwego rejestru lub równorzędne

Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, które zawarte jest w **załączniku nr 5 do SIWZ**

11.2.2. Zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego

Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;

11.2.3. Zaświadczenie właściwego Oddziału ZUS lub KRUS

Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;

11.2.4. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego

Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**; oraz aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;

11.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie ze wzorem ustalonym w **Oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia** zawartym w **załączniku nr 3 do SIWZ** a osoby fizyczne także **Oświadczenie osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia** zwarte w **załączniku nr 3 do SIWZ**.

11.4. Dokumenty podwykonawców

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 10. SIWZ, będzie polegał na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wskazanych w pkt. 11.2 – 11.3 SIWZ.

11.5. Inne Dokumenty

**ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

11.5.1. Pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę i załączonych do niej dokumentów i ich kserokopii, jeżeli umocowanie tej osoby (osób) nie wynika ze złożonych dokumentów określonych w niniejszej SIWZ .

11.5.2. Tabelę Wykazu Cen , której wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.

- a) Opisy poszczególnych robót podane w niniejszej Tabeli Wykazu Cen nie powinny być traktowane jako ograniczające zobowiązania wykonawcy, opisane w SIWZ i jego załącznikach.
- b) Kwoty w Tabeli wykazu cen muszą obejmować wszelkie ryzyko wykonania, wszystkie koszty nieprzewidziane i poboczne niezbędne do wykonania projektów warsztatowych i zamiennych, budowy, ukończenia, uruchomienia i konserwacji całości zadania inwestycyjnego w okresie gwarancji, zgodnie z **opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją projektową** oraz w następnej kolejności **Specyfikacjami Technicznego Wykonania i Odbioru Robót**.
- c) **Materiały pomocnicze - Przedmiary robót** stanowiące **załącznik nr 11 do SIWZ** stanowią jedynie materiał pomocniczy i nie mogą być podstawą do sporządzenia Tabeli Wykazu Cen.
- d) **Tabela Wykazu Cen** powinna być wypełniona w kolumnie nr 7, z zachowaniem udziału procentowego ceny brutto wykonania całego zamówienia ustalonej w złożonej Ofercie. **Zamawiający dopuszcza odchylenie udziału ceny brutto o 20 % w stosunku do każdego wskaźnika ustalonego w kolumnie nr 6 dla poszczególnych zadań, pod warunkiem, że suma procentowego udziału, liczona łącznie dla wszystkich zadań wyniesie 100 %.** Ponadto Zamawiający dopuszcza uzupełnienie tabeli o dodatkowe podzadania przez wykonawcę.

11.5.3. Tabelaryczny harmonogram finansowania inwestycji, który musi ujmować wszystkie roboty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i sporządzone według wzoru w **załączniku nr 8 do SIWZ** według zapisanego tam okresu rozliczeniowego. Harmonogram winien zostać przygotowany w kwotach brutto. Przy opracowywaniu harmonogramu należy przyjąć dla 2011 roku wartość przerobu planowanego w wysokości **3 750 000 zł brutto**, dla 2012 r. wartość przerobu planowanego powinien wynosić **38 %** ceny ofertowej dla realizacja całego zadania, a dla 2013 r. wartość przerobu planowanego powinna objąć resztę kwoty wyliczonej w cenie ofertowej.

11.5.4. Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom, według wzoru określonego **załączniku nr 7 do SIWZ**.

11.5.5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie zobowiązujące Wykonawcę do zawarcia ubezpieczenia prac budowlano-montażowych (np. typu CAR) **w zakresie wszystkich ryzyk budowy** na sumę równą wartości netto kontraktu w przypadku wygrania przetargu, pod ryzykiem nieważności umowy.

11.5.6. Zaparaflowane „Istotne Postanowienia umowy”, zawarte w **załączniku nr 9 do SIWZ** do niniejszej specyfikacji.

11.6. Dokumenty podmiotów zagranicznych

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

11.6.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się do przepisów § 2 ust. 2 i § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

11.6.2. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 10.5, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

11.6.3. Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść.

11.6.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.6.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przez wykonawcę na język polski.

12.INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

12.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres:

Archiwum Państwowe w Zielonej Górze, ul. Pionierów Lub. 53, 66- 002 Stary Kisielin

fax.: 68 329-98-01 lub 68 329-98-02

e-mail: archiwzg@poczta.onet.pl

Uwaga:

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12.2. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

12.3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

12.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania i udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

12.5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej określonej w SIWZ.

12.6. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający przekazuje do Biuletynu Urzędu Zamówień Publicznych ogłoszenie

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i przyjętymi procedurami

12.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej określonej w SIWZ.

12.8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji roboty budowlanej, aby uzyskać informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Teren jest otwarty i dostępny w godz. od 07.00 do 20.00.

13.OSOBY UPRAWIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami zamawiający uprawnia Pana **Tadeusza Dzwonkowskiego tel. 68/ 329 -98-01**

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

14.1. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości **150 000 (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy) zł.**

14.2. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **20 kwietnia 2011 r. do godz. 10.00**

14.3. Wadium można wnieść w formie:

14.3.1) przelewu pieniężnego na rachunek bankowy **Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Zielona Góra nr rachunku 09 1010 1704 0014 8513 9120 2000**, z dopiskiem **„wadium – przetarg nieograniczony na budowę nowego obiektu Archiwum Państwowego w Zielonej Górze”**

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku zamawiającego

14.3.2) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

14.3.3) gwarancji bankowych,

14.3.4) gwarancji ubezpieczeniowych,

14.3.5) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).

Oryginał gwarancji lub poręczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w miejscu składania ofert, tj. sekretariat Archiwum Państwowego do terminu składania ofert.

14.4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14.6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

14.7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

14.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14.9. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

14.10. Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

14.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

14.12.1- odmówi zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

14.12.2 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

14.12.3 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

15.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

15.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

15.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 Pzp, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

16.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

16.1. Na ofertę składa się formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji wraz z załącznikami. Załączniki ofert stanowią jej integralną część. Winny być one czytelnie oznaczone.

16.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

16.3. Cena oferty musi być obliczona zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 18 SIWZ.

16.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu.

16.5. Oferta winna być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

16.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem.

16.7. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty.

16.8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

16.9. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie (paczce) zaadresowanej i oznakowanej w sposób następujący:

Nazwa i dokładny adres Wykonawcy

Archiwum Państwowe w Zielonej Górze
ul. Pionierów Lub. 53.
66-002 Stary Kisielin

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Oferta na przetarg nieograniczony na budowę nowego obiektu Archiwum Państwowego w Zielonej Górze

Nie otwierać przed dniem otwarcia ofert, tj. 20 kwietnia 2011 r. o godz. 12.15.

16.10. Ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać.

16.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty” oraz informacje określone w pkt. 10. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ...”.

16.12. Koperty oznaczone „zmiana” będą otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany.

16.13. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, podpisanego przez należycie umocowanego pełnomocnika Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „wycofanie”. Wykonawca może wycofać ofertę tylko przed terminem składania ofert.

16.14. Poprawki w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz sygnowane podpisem uprawnionego reprezentanta Wykonawcy.

16.15. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

16.16. Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), tj. informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest złożyć do Zamawiającego na piśmie, **niezależnie od oferty** (w odrębnej kopercie), dodatkowe oświadczenie o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z dokumentami, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Jednakże następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia, o którym owa w art. 96 ust. 4 Pzp, jest wyłączenie zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji, zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z dnia 21 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05).

16.17. Tajemnica przedsiębiorstwa może mieć charakter techniczny, technologiczny, handlowy lub organizacyjny. Tajemnicą jest informacja, która nie została ujawniona do wiadomości publicznej, w stosunku do tej informacji podjęto niezbędne działania mające na celu zachowanie poufności - zgodnie z wyrokiem SN z dnia 3 października 2000r. (sygn. CKN 304/00).

16.18. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

16.19. Materiały niezbędne do złożenia oferty są w formie elektronicznej publikowane na stronie www.Zamawiajacego

16.20. Materiały niezbędne do złożenia oferty w formie elektronicznej można uzyskać w siedzibie Zamawiającego pod warunkiem dostarczenia nośnika do 5 dni przed terminem złożenia ofert i uprzedniej wpłaty kwoty 5 złotych na rachunek bankowy Zamawiającego

**ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

16.21. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z zasadami reprezentacji). Sformułowanie potwierdzające zgodność kopii z oryginałem i podpis Wykonawcy muszą być umieszczone na każdej (zadrukowanej) stronie kserokopii dokumentu. W razie wątpliwości przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje poświadczanie za zgodność z oryginałem załączanych kopii dokumentów, z wyłączeniem dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia opisanych poniżej.

W przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U z 2009 r., nr 226 poz. 1817 z p. zm.), tj. podmiotów na których zasobach i zdolnościach finansowych wykonawca spełniając warunki polega - kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących danego wykonawcy muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego wykonawcę, którego dany dokument dotyczy.

16.22. Podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację tzn. muszą być czytelne lub złożone wraz z imienną pieczętą.

17. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

17.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Archiwum Państwowe w Zielonej Gorze z siedzibą w Starym Kisielinie , sekretariat, w terminie do 20 kwietnia 2011 r. do godz. 10

17.2. Za dotrzymanie terminu złożenia oferty uważa się dzień i godzinę doręczenia oferty Zamawiającemu.

17.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie do składania ofert.

17.4. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

17.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.

17.7. Zamawiający dokona otwarcia ofert **w dniu 20 kwietnia 2011 r. w swej siedzibie w Starym Kisielinie , pokój nr 101 o godz. 12,15.**

17.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

17.9. Podczas otwarcia kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców, ich adresy i ceny ofertowe oraz dodatkowe informacje wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych

17.10. Informacje, o których mowa w punkcie 17.9. przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

17.11 W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.

17.12. Zamawiający poprawi w treści oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.

Omyłki zostaną poprawione zgodnie z art.87 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych i niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

18.1. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena złotych brutto (tzn. cena uwzględniająca podatek VAT) wymieniona w Formularzu Oferty i zgodna z ceną całkowitą brutto wyliczoną w **Tabeli Wykazu Cen**.

18.2. Cena określona w ofercie Wykonawcy będzie rozumiana, jako cena ryczałtowa za wykonanie całości zamówienia i musi obejmować wszystkie roboty wynikające z dokumentacji przetargowej, wymagań SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

18.3. Cena przedmiotu zamówienia powinna obejmować wszystkie roboty niezależnie od tego, czy są ujęte w dokumentacji projektowej i informacjach uzupełniających, czy wynikają tylko z wymagań postawionych w niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, obowiązujących przepisów prawnych, czy też zdaniem Wykonawcy są konieczne do realizacji zamówienia

18.4. Wykonawca musi dostarczyć wypełnioną Tabelę Wykazu Cen, stanowiącą załącznik nr 2 do SIWZ, z wyliczoną kwotą za wykonanie całości zamówienia. Kwotę z Tabeli Wykazu Cen należy wpisać do Formularza Oferty.

18.5. W celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, lub elementu Tabeli Wykazu Cen Zamawiający może się zwrócić do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

19. WALUTA ROZLICZEŃ I WYPŁATA WYNAGRODZENIA

Informacja dotycząca walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą.

19.1. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w **PLN**.

19.2. Należności dla Wykonawcy będą płacone najpóźniej w terminie 30 dni od daty częściowego odbioru robot.

19.3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Taka sama sytuacja nastąpi w przypadku innych podmiotów zagranicznych, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski.

20. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Oferty nieodrzucone będą poddane ocenie wg następujących kryteriów:

Cena [C]100 %

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11 SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W zakresie powyższego kryterium najwyższą ilość punktów (100) otrzyma oferta o najniższej cenie brutto i ta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe otrzymają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów.

21. PROCEDURA ZAWARCIA UMOWY

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

21.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

21.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;

21.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

21.1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

21.1.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta

21.2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany przed zawarciem umowy dostarczyć Zamawiającemu **Kosztorys szczegółowy** zwany **Kosztorysem Wykonawcy** sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej ($CK = R + M + Kz + S + Kp + Z + Pz$) w oparciu o katalogi ujęte w załączonych **Przedmiarach robót** oraz kalkulacji własnej zgodny w cenami i z podziałem na etapy i zadania ujęte w **Tabeli Wykazu Cen**. Kosztorys ten będzie jedynie podstawą do sprawdzania stanu zaawansowania ilościowego wykonanych robót. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w Kosztorysie robót nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót opisanych w dokumentacji projektowej i Specyfikacji.

21.3. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca będzie zobowiązany:

- 1) przekazać Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, aktualną kopię wypisu z ewidencji działalności gospodarczej - jeśli jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą,
- 2) przekazać Zamawiającemu umowę spółki cywilnej – jeśli dotyczy.

21.4. W ciągu 7 dni od zawarcia umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię umowy ubezpieczenia prac budowlano-montażowych (typu CAR) w zakresie wszystkich ryzyk budowy na sumę równą wartości netto kontraktu, pod ryzykiem nieważności umowy.

22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

22.1. Zamawiający w oparciu o art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych będzie żądał od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem.

22.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

22.3. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej w chwili zawarcia umowy.

22.4. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej, podanej w ofercie.

22.5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

22.5.1. - pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego;

22.5.2.-poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

22.5.3.- gwarancjach bankowych;

22.5.4.- gwarancjach ubezpieczeniowych;

22.5.5.- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).

22.6. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innych niż powyższe formach.

22.7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

22.8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 22.5.

22.9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

22.10. Wysokość kwoty pozostawionej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, będzie wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia

23. MOŻLIWOŚCI ZMIANY TREŚCI UMOWY

23.1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji. W załączniku tym opisano możliwości zmiany treści umowy.

23.2.Ze względu na fakt, iż Zamawiającego obowiązuje ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240) realizacja nowego obiektu Archiwum Państwowego w Zielonej Górze, będzie uzależniona od rocznych planów finansowych określonych dla Zamawiającego przez dysponenta środków publicznych II stopnia lub też może z tego powodu być przez Zamawiającego wstrzymana.

23.3.O wysokości środków finansowych przeznaczonych przez dysponenta środków publicznych II stopnia do realizacji powyższego zdania i określonych w planie finansowym w danym roku lub zmianie tego planu w ciągu danego roku Zamawiający poinformuje Wykonawcę Robot Budowlanych w terminie 7 dni od daty otrzymania nowego planu finansowego lub jego korekty.

23.4.Zmiany te mogą być powodem modyfikacji „Harmonogramu rzeczowo-finansowego rozliczeń miesięcznych”, a tym samym mogą oznaczać przerwanie świadczeń lub powodować zmiany w wysokości wynagrodzenia i częstotliwości jego wypłacania niniejszej SIWZ oraz zmienić termin ukończenia realizacji robót budowlanych i tym samym termin wykonania zamówienia.

23.5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:

a) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.,

b) zmianę terminów realizacji zamówienia z przyczyn wskazanych w pkt. 23.2- 23-3 i § 16 wzoru umowy, stanowiącej załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji,

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR 25 -2/11
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- c) zmianę zastosowanej technologii wykonania zamówienia na lepszą (np. nowocześniejszą, mniej energochłonną), po zaakceptowaniu jej przez inspektorów nadzoru inwestorskiego i osoby pełniące nadzór autorski oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego pod warunkiem, iż cena oferty nie ulegnie zmianie,
- d) wykonanie robót zamiennych, które nie wykraczają poza przedmiot zamówienia, zgodnie z procedurami i wymogami zawartymi w przepisie art. 36a ustawy Prawo budowlane, pod warunkiem, iż zarówno kwota ofertowa jak i termin realizacji umowy nie ulegnie zmianie
- g) zmiana parametrów urządzeń lub wyposażenia, wynikających z dostępności danych produktów na rynku, niegorszych niż zaprojektowanych, po zaakceptowaniu jej przez inspektorów nadzoru inwestorskiego i osoby pełniące nadzór autorski oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego pod warunkiem, iż cena oferty i termin realizacji umowy nie ulegnie zmianie.

24. ŚRODKI OCHRONY PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI tejże ustawy.

Załączniki do SIWZ

- załącznik nr 1 – wzór: Formularz oferty,
załącznik nr 2 – wzór: Tabeli Wykazu Cen,
załącznik nr 3 – wzór: Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia,
załącznik nr 4 – wzór: Wykaz wykonanych robót budowlanych
załącznik nr 5 – wzór: Oświadczenie osoby fizycznej
załącznik nr 6 – wzór: Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
załącznik nr 7 – wzór: Wykazu części zamówienia dla podwykonawców
załącznik nr 8 – wzór: Tabelaryczny Harmonogram Rzeczowo - Finansowy na całe zadanie
załącznik nr 9 – wzór: Projekt umowy,
załącznik nr 10 - Dokumentacja projektowa i inna
załącznik nr 11 - Materiały pomocnicze - Przedmiary robót