

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - /usługi/ o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie Art. 11. ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz.1655 z późn. zm.).

Nazwa zamówienia: „Wykonanie kompletnej dokumentacji architektoniczno-budowlanej obiektu Archiwum Państwowego w Zielonej Górze”.

Ogłoszenie w sprawie przedmiotowego zamówienia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 05 maja 2010 roku.

1. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Archiwum Państwowe w Zielonej Górze

Adres: 66-002 Stary Kisielin Pionierów Lubuskich 53

Nr telefonu **68 329 98 01**

Nr faksu

68 329 98 02

Adres e-mail: archiwzgz@poczta.onet.pl

2. Określenie trybu zamówienia:

Przetarg nieograniczony.

3. Miejsce uzyskania specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

- w siedzibie zamawiającego, 66-002 Stary Kisielin Pionierów Lubuskich 53, sekretariat Dyrektora od poniedziałku do piątku, godz. 9:00 – 14:00. – nieodpłatnie.
- adres strony internetowej, na której znajduje się specyfikacja istotnych warunków zamówienia - www.archiwum.zgora.pl

Uwaga: osoby pobierające specyfikację ze strony internetowej powinny potwierdzić fakt jej pobrania, przesyłając zamawiającemu odpowiednie zawiadomienie na faks nr 68 329 98 02 podając jednocześnie swą nazwę, NIP i adres firmy .

4. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, w oparciu o dołączoną do siwz koncepcję architektoniczną i rozwiązania funkcjonalne, dokumentacji architektoniczno-budowlanej, pozwalającej na realizację w Zielonej Górze przy ul. Wojska Polskiego 67 budynku Archiwum Państwowego wraz z zagospodarowaniem terenu i wszelkimi przyłączami, w tym wykonanie kompletnego projektu budowlanego i wykonawczego wraz ze złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę, a także sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji powstałej w oparciu o wykonaną dokumentację.

Powierzchnia działki: 2200m²

Ilość kondygnacji – 3 niepodpiwniczone

Kubatura brutto - 11 488,62m³

Powierzchnia całkowita 2 686,00 m²

Wspólny Słownik Zamówień: 71200000-0

5. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych .

6. Termin wykonania zamówienia:

- a) I etap do 30 sierpnia 2010 roku wykonanie dokumentacji przyłączy,
- b) II etap do 30 października 2010 roku wykonanie dokumentacji pozwalającej na złożenie wniosku o zezwolenie na budowę,
- c) III etap do 30 listopada 2010 roku wykonanie pozostałej części dokumentacji.
- d) IV etap do 30 maja 2014 rok sprawowanie nadzoru autorskiego.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

7.1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki z art.22 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz warunki szczegółowe:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia t.j.:

wykażą, że dysponują zespołem projektowym, w skład, którego wchodzi osoby przynależne do właściwych Izb Inżynierów Budownictwa, które zgodnie z wymogami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), będą mogły bez ograniczeń pełnić samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w zakresie projektowania dla niżej wymienionych. specjalności (minimum po 1 osobie w każdej specjalności):

- architektonicznej,
- konstrukcyjno - budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- drogowej.

- c) posiadają wiedzę i doświadczenie właściwą do wykonania zamówienia t.j.:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie Wykonawca opracował, co najmniej jedno zadania, polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej obejmującej: projekt budowlany, projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robot budowlanych, a dotyczące obiektów użyteczności publicznej o powierzchni minimum 2000m².

- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia to jest:

- posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 250 000zł,

- są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, tj.: posiadają polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000 PLN.

- e) nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

W zakresie punktów 7.1 od lit a) do d), w odniesieniu do grup Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjów lub spółek cywilnych) uznaje się, że spełnienie wyżej wymienionych warunków następuje gdy Wykonawcy łącznie dysponują wymagającym potencjałem, jeżeli żaden z Wykonawców nie spełnia samodzielnie wyżej określonych warunków.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

7.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzona będzie w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty wykonawców zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

7.3. Niespełnienie chociażby jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

7.4. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki z art. 22 ust.1 oraz warunki szczegółowe a także, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa niżej wymienione wymagane dokumenty:

- a) wypełniony zgodnie z wzorem formularz ofertowy (załącznik nr 1);
- b) oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2 – wzór);
- c) wypełniony załącznik nr 4 do siwz, w którym wykonawca wykaże posiadanie wymaganego w pkt 8.1. lit c), doświadczenia zawodowego a także załącznik ten uzupełni dokumentami potwierdzającymi ten stan rzeczy oraz wykaże, że zadania te zostały wykonane należycie;
- d) wypełniony (załącznik nr 5) w którym wymienione zostaną osoby przewidziane do wykonywania zadania wraz z kopiami dokumentów potwierdzającymi, że osoby te spełniają wymagania określone w pkt 8. 1. lit. b) oraz uzupełnią ten załącznik informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- e) polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest w zakresie prowadzonej działalności ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 200 000zł;
- f) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość wymaganych w pkt 8.1. lit d) środków finansowych lub zdolności kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- g) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w przypadku osób fizycznych stosowne oświadczenie;
- h) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia

Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.1. lit. g), h) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (zaświadczenie to powinno być wystawianym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem składania ofert),
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (zaświadczenie to powinno być wystawianym nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem składania ofert),
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których wyżej mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty dotyczące nie zalegania z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotnych powinno być wystawiane nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem składania ofert, a pozostałe nie wcześniej niż 6 miesięcy przed tą datą.

7.5 Ponad to, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) zaakceptowany projekt umowy,
- b) dokumenty potwierdzające pełnomocnictwa osób reprezentujących wykonawcę (jeżeli oferta lub załączniki do oferty nie będą podpisane przez osobę wykazaną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy;
- c) wykaz podwykonawców wraz z wskazaniem jakie części zamówienia zamierza im się powierzyć (załącznik nr 6) - do załącznika należy dołączyć dokument zawierający zobowiązanie podwykonawców do wykonania przewidzianej dla nich części zamówienia.

8. Informacja na temat wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Cena - 90%.

Termin wykonania I etapu zamówienia 10%

10. Miejsce i termin składania ofert:

Siedziba zamawiającego w sekretariacie dyrektora Archiwum Państwowe w Zielonej Górze, 66-002 Stary Kisielin ul. Pionierów Lubuskich 53 pokój nr 105 **do dnia 21 maja 2010 roku do godz. 12:00**

11. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Siedziba zamawiającego, 66-002 Stary Kisielin ul. Pionierów Lubuskich 53, **dnia 21 maja 2010 roku godz. 12:30**

12. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem wyznaczonego terminu na składanie ofert.

13. W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, nie przewiduje składania zamówień uzupełniających, nie zamierza zawierać umowy ramowej, ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, ani zastosować do wyboru najkorzystniejszej oferty aukcji elektronicznej.

14. Osoba odpowiedzialna za kontakty z wykonawcami:

Tadeusz Dzwonkowski Tel. 68 329 98 01, Fax. 68 329 98 02

Dokumenty do pobrania:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z kompletem załączników.