



ARCHIWUM
PAŃSTWOWE

ARCHIWUM PAŃSTWOWE W ZIELONEJ GÓRZE

66-002 Stary Kisielin, ul. Pionierów Lubuskich 53, tel./fax. 68 329 98 01; 68 329 98 02,

Regon.000001212

e-mail: sekretariat@archiwum.zgora.pl

NIP 973 02 98 749



OGŁOSZENIE

Nasz znak:
DAF.233.2.2013

Data:
14.10.2013

Informacja o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego o wartości jednostkowej poniżej 300 euro.

Na podstawie § 7 ust.1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2010 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz. U. nr 114 poz. 761) Archiwum Państwowe w Zielonej Górze informuje, że posiada zbędne i zużyte składniki majątku ruchomego z przeznaczeniem do nieodpłatnego przekazania (bezzwrotnie) lub sprzedaży wskazane w Załączniku nr 1 wraz z proponowaną ceną sprzedaży, które znajdują się w **Archiwum Państwowym Oddział w Wilkowie, 66 - 200 Świebodzin, Wilkowo k/Świebodzina.**

I. Zbycie majątku sklasyfikowanego w Załączniku nr 1 odbędzie się na poniższych warunkach:

1. Nieodpłatne przekazanie nastąpi na wniosek podmiotów spełniających wymagania określone ww. rozporządzeniem.
2. W pierwszej kolejności przy zbyciu składników majątku ruchomego Archiwum Państwowego w Zielonej Górze będą brane pod uwagę podmioty wymienione w § 38 ww. rozporządzenia.
3. Pisemne wnioski o nieodpłatne przekazanie składników majątku ruchomego należy składać do dnia **27 października 2013 r. do godziny 12.00** na adres Archiwum Państwowego w Zielonej Górze z siedzibą w Starym Kisielinie, ul. Pionierów Lubuskich 53 lub faksem pod nr tel. 68 329 98 01 lub poprzez pocztę elektroniczną sekretariat@archiwum.zgora.pl.

(W przypadku przesyłania wniosków poprzez pocztę elektroniczną lub faksem należy dosłać oryginał wniosku pocztą na adres Archiwum Państwowego w Zielonej Górze, ul. Pionierów Lubuskich 53, 66-002 Stary Kisielin)

4. Wniosek powinien zawierać wszystkie elementy i informacje wymienione w § 38 ust. 4 ww. rozporządzenia.
5. Wnioski będą rozpatrywane w kolejności ich wpływu w terminie zgodnie z § 38 ust. 5 ww. rozporządzenia.

6. Jednostka, której przekazane zostaną zbędne składniki rzeczowe majątku ruchomego, zostanie powiadomiona o miejscu i terminie jego odbioru.

II. W przypadku braku wniosków o przekazanie składników majątku ruchomego podmiotów uprawnionych zgodnie z ww. rozporządzeniem zostaną one zbyte na podstawie § 35 ust. 2 w trybie sprzedaży ofertowej:

1. Ofertę kupna może złożyć dowolny zainteresowany podmiot (nabywca).
2. Podmioty zainteresowane nabyciem składników wymienionych w Załączniku nr 1 zobowiązane są do złożenia pisemnej oferty stanowiącej formularz ofertowy na zakup składnika rzeczowego majątku ruchomego, według wzoru określonego w Załączniku nr 2 w terminie do dnia **27 października 2013 r. do godziny 12.00** w sekretariacie Archiwum Państwowego w Zielonej Górze z siedzibą w Starym Kisielinie, ul. Pionierów Lubuskich 53.
3. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Oferta na zakup majątku ruchomego”.
4. Oferta powinna zawierać dane osobowe oferenta, nazwę przedmiotu, nr inwentarzowy lub numer ewidencyjny oraz oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym nabywanych składników majątku i skutków wynikających z rezygnacji oględzin.
5. W przypadku zaproponowania przez co najmniej dwóch oferentów takiej samej najwyższej ceny za dany składnik majątku ruchomego, zostanie przeprowadzona dodatkowa aukcja pomiędzy tymi oferentami. O terminie i miejscu aukcji oferenci zostaną powiadomieni odrębnie.
6. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o przyjęciu jego oferty.
7. Wydanie nabywcy przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po odnotowaniu wpłaty na konto bankowe Archiwum Państwowego w Zielonej Górze.

Wszystkie koszty związane z demontażem składników majątku ruchomego (m. in. regałów, mebli) oraz ich transportem - ponosi odbiorca.

Informacji dodatkowych udziela p. Piotr Lasota pod nr tel. 68 329 98 01 lub 68 329 98 02. Składniki majątku będą udostępnione do obejrzenia w Archiwum Państwowym Oddział w Wilkowie, 66 - 200 Świebodzin, Wilkowo k/Świebodzina, pod warunkiem uprzedniego telefonicznego uzgodnienia terminu.

Archiwum Państwowe w Zielonej Górze zastrzega sobie prawo do odwołania oferty sprzedażowej (w całości lub części) bez podania przyczyn, a w szczególności, gdy zbywane składniki majątku ruchomego znajdują zainteresowanie wśród podmiotów wymienionych w § 38 przedmiotowego rozporządzenia.

DYREKTOR
ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO
w Zielonej Górze

dr Tadeusz Dziwankowski